



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง แนวปฏิบัติการพานักศึกษาออกนอกสถานที่และการขออนุญาตจัดกิจกรรมนักศึกษา

ตามข้อบังคับ ว่าด้วย การดำเนินกิจการนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๕๐ การจัดกิจกรรมนักศึกษา ทุกกิจกรรมต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือหน่วยงาน ที่กำกับดูแลและ ข้อ ๕๑ การพานักศึกษาไปทุกกิจกรรมนอกสถานศึกษาต้องได้รับการอนุญาต จากมหาวิทยาลัยและต้องมีอาจารย์กำกับดูแลอย่างใกล้ชิด กรณีพักค้างคืนต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นไปตามแผนงานและตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย จึงประกาศ แนวปฏิบัติการพานักศึกษาออกนอกสถานที่และการขออนุญาตจัดกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้

การพานักศึกษาออกไปนอกสถานที่

๑.กรณีศึกษาดูงาน/ทำกิจกรรมโครงการ

- ๑.๑ แบบขออนุญาตผู้บังคับบัญชาออกนอกสถานที่
- ๑.๒ โครงการที่ขออนุมัติโดยคณบดีหรือมหาวิทยาลัยทั้งแบบใช้งบประมาณและไม่ใช้ งบประมาณ
- ๑.๓ แบบขออนุญาตผู้ปกครอง
- ๑.๔ สำเนากรรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุ
- ๑.๕ ผ่านผู้รับผิดชอบโครงการ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณบดีต้นสังกัด ส่งที่ กองพัฒนานักศึกษา ก่อนเดินทางล่วงหน้า ๓ วัน
- ๑.๖ กองพัฒนานักศึกษา นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

การขออนุญาตจัดกิจกรรม

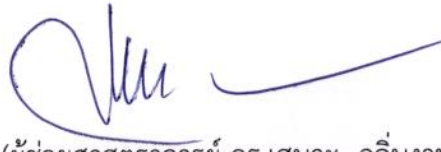
๑.การจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย

- ๑.๑ แบบขออนุญาตจัดกิจกรรม
- ๑.๒ โครงการกิจกรรม
- ๑.๓ ผ่านประธานสาขาวิชา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- ๑.๔ คณบดีต้นสังกัดอนุมัติ
- ๑.๕ สำเนาส่งกองพัฒนานักศึกษา

๒.การจัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย

- ๒.๑ แบบขออนุญาตจัดกิจกรรม
- ๒.๒ โครงการกิจกรรม
- ๒.๓ ผ่านประธานสาขาวิชา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณบดีต้นสังกัด ส่งที่ กองพัฒนานักศึกษา ก่อนเดินทางล่วงหน้า ๓ วัน
- ๒.๔ กองพัฒนานักศึกษา นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองพัฒนานักศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง แนวปฏิบัติการขอทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ - (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นไปตามแผนงานและตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย จึงประกาศแนวปฏิบัติการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรดังนี้

๑. กรณีการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพและวิชาชีพครู

๑.๑ กิจกรรมบังคับคณะ ให้เป็นไปตามประกาศการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของคณะ

๑.๒ กิจกรรมบังคับส่วนกลาง หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามแผน ให้เข้าร่วมกิจกรรมในปีถัดไป

๒. กรณีสำเร็จการศึกษา

๒.๑ กิจกรรมบังคับคณะ ให้เป็นไปตามประกาศการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของคณะ

๒.๒ กิจกรรมบังคับส่วนกลาง หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรม ให้ยื่นคำร้องขอทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ภายใน ๑ เดือน ของการทำเรื่องขอจบการศึกษา ที่งานพัฒนานักศึกษา โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

๓. กรณีเข้าร่วมกิจกรรมแต่ไม่มาบันทึกกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนด นักศึกษาต้องเขียนคำร้องขอบันทึกกิจกรรมย้อนหลังภายในเวลา ๗ วันทำการ (ไม่รวมวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์) หากนักศึกษาไม่เขียนคำร้องตามเวลาที่กำหนด กิจกรรมนั้นถือเป็นโมฆะ นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนา กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี